Titel [Rubrik]

[Underrubrik]

Namn [Författare]

Affiliering (om det önskas) [Publicering]

Publicerad 20 juli 2022 [Publicering]

Här finns artikelns abstrakt. Studiets syfte och mål presenteras samt de viktigaste resultaten. För studien centrala personer och platser nämns. En normal längd på ett abstrakt är ca 100–150 ord, dock högst 250 ord. [Abstract]

# Rubrik nivå 1 [Rubrik 1; Heading 1]

## Rubrik nivå 2 [Rubrik 2; Heading 2]

### Rubrik nivå 3 [Rubrik 3; Heading 3]

[Brödtext] Manuskriptet formateras med hjälp av de förinställda stilar, till exempel [Brödtext], som finns i dokumentet. De ska inte ändras [Kursiv]. Inte heller ska man lägga till egna nya stilar. Eventuella ändringar och tillägg kommer att skrivas över när dokumentet formateras av redaktionen.

Ett nytt stycke som följer efter ett annat stycke ska formateras som [Brödtext med första indrag].[[1]](#footnote-1) En hänvisning till en fotnot formateras som [Fotnotsreferens], vilket bör ske automatiskt.

Ett citat från litteraturen som sträcker sig över flera linjer skrivs på följande sätt.[[2]](#footnote-2)

Texten anges utan citattecken »…« och formateras som [Blockcitat]. Enbart citerad text ska finnas här, och det förväntas att den citeras exakt enligt källan. Författarens kommentarer och eventuella fotnotshänvisningar läggs i texten före eller efter den citerade texten.

## Tabeller

Det finns två typer av tabeller: vanliga tabeller där texten formatteras som [Tabellstycke] och släkttavlor där texten formateras som [Släkttavla].

|  |  |
| --- | --- |
| [Tabellstycke] |  |

|  |  |
| --- | --- |
| [Släkttavla] |  |

## Familjetabeller

Familjetabeller numreras kontinuerligt och placeras på ungefär riktig plats i texten. Alla familjetabeller ska omnämnas i texten med en hänvisning till familjetabellen. Familjetabeller formateras på följande sätt:

## Familj 1 [Rubrik 2]

### Barn: [Rubrik 3]

* Listelement 1 [Punktlista]
* Listelement 2 [Punktlista]
* Listelement 1 [Punktlista nivå 2]
* Listelement 2 [Punktlista nivå 2]

## Bilder

Bilder läggs på ungefär riktig plats i artikeln och numreras kontinuerligt. Bilden ska omnämnas i texten med en hänvisning till bilden med nummer. Bildtexten formateras enligt:

Bildtext [Bildtext]

# Bilagor [Rubrik 1]

Om artikeln publiceras med bilagor så beskrivs bilagorna i korthet här, strax innan käll- och litteraturförteckningen.

# Käll- och litteraturförteckning [Rubrik 1]

Käll- och litteraturförteckningen delas upp i »Otryckta källor« och »Tryckta källor och litteratur« och formateras på angivet sätt.

## Otryckta källor [Rubrik 2]

Arkivinstitution [Arkivinstitution]

Arkiv [Arkiv]

Källa [Källa]

## Tryckta källor och litteratur [Rubrik 2]

Litteratur [Litteratur]

1. Fotnotens text [Fotnotstext; Footnotetext]. Siffran i starten formatteras (automatiskt) som [Fotnotsreferens]. [↑](#footnote-ref-1)
2. Här kan en källhänvisning finnas. [↑](#footnote-ref-2)